

**PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU (PPDB) ONLINE
MELALUI JALUR NON NILAI HASIL UJIAN NASIONAL
(KETM, PMG, WPS, ABK, dan PRESTASI)
TAHUN AJARAN 2018/2019**

A. Latar Belakang Kegiatan

Kegiatan Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) Online, merupakan bagian integral dari penyelenggaraan sistem pendidikan atau persekolahan. PPDB diselenggarakan secara rutin dan terencana pada setiap akhir tahun pelajaran menjelang awal tahun pelajaran berikutnya.

Kegiatan PPDB Online tahun pelajaran 2018/2019, di SMA Negeri 3 Kuningan dilakukan melalui dua jalur penjurangan. Jalur *pertama*, Jalur Non Nilai Hasil Ujian Nasional (KETM, PMG, WPS, ABK dan Prestasi) dengan daya tampung 55%. *Jalur kedua* melalui Jalur Nilai Hasil Ujian Nasional + Skor jarak domisili dengan daya tampung 45%.

PPDB Online melalui 2 jalur dengan presentasi 55% dan 45% diharapkan dapat mengakomodir para siswa berprestasi Non NHUN dan NHUN dapat diterima sebagai siswa baru SMA Negeri 3 Kuningan.

Keberhasilan pendidikan itu perlu dibangun dari bobot dan bibit unggul dengan pengelolaan yang profesional serta berpijak pada komitmen bersama yakni upaya peningkatan mutu pendidikan sebagai bagian integral dari upaya peningkatan sumber daya manusia. Kelak dikemudian hari menghasilkan lulusan yang mampu berfikir logis, terampil, mampu memecahkan masalah secara cerdas dan sekaligus berakhlak dan berbudi pekerti yang baik sesuai dengan norma yang berlaku di masyarakat. Selain itu mereka juga diharapkan mampu bersaing baik secara lokal,

regional, nasional maupun global. Sejalan dengan visi SMA Negeri 3 Kuningan sebagai berikut :

“SMA NEGERI 3 KUNINGAN SEKOLAH PEMBUDAYAAN WISATA PENDIDIKAN MENUJU TAHUN 2020”.

B. Landasan

Landasan secara yuridis maupun teknis penyelenggaraan PPDB Online Melalui Jalur Non NHUN (KETM, PMG, WPS, ABK dan Prestasi) dan NHUN + Skor Jarak Domisili pada SMA Negeri 3 Kuningan, adalah sebagai berikut:

1. Permendikbud No 22 tahun 2016 Tentang Standar proses
2. Permendikbud No 75 Tahun 2016 tentang Komite Sekolah
3. Keputusan Gubernur Jabar Nomor 422.1/8904-Set-Disidik Tanggal 9 Mei 2018 tentang petunjuk teknis penerimaan peserta didik baru (PPDB) Pada Sekolah Menengah Atas/Sekolah Menengah Kejuruan dan Sekolah Menengah Atas Luar Biasa/Sederajat Tahun Pelajaran 2018/2019
4. Keputusan Rapat Pengangkatan Panitia PPDB tanggal 9 April 2018

C. Asas

1. Objektivitas, Memenuhi Ketentuan Perundang-undangan,
2. Transfaransi, proses pelaksanaan terbuka,
3. Akuntabilitas, Proses dan hasil dapat dipertanggungjawabkan
4. Inclusive, tidak membeda-bedakan suku, ras, agama, status sosial ekonomi dan disabilitas sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku

D. Kepanitiaan



**PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT
DINAS PENDIDIKAN
CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH X
SMA NEGERI 3 KUNINGAN**

Jalan Siliwangi Nomor 13 Telepon : (0232) 871066
URL: <http://sman3kuningan.sch.id> email : tu@sman3kuningan.sch.id
KABUPATEN KUNINGAN 45511

KEPUTUSAN KEPALA SMA NEGERI 3 KUNINGAN

Nomor : 422.1/246/SMAN.3/KCD Wil. X

Tentang

KEPANITIAAN PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU (PPDB) ONLINE
JALUR NON NILAI HASIL UJIAN NASIONAL
(KETM, PMG, WPS, ABK dan PRESTASI)
TAHUN AJARAN 2018/2019

- Menimbang : Bahwa dalam rangka memperlancar Pelaksanaan Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) Online Jalur Non Nilai Hasil Ujian Nasional (KETM, PMG, WPS, ABK dan Prestasi) Tahun Ajaran 2018/2019 di SMA Negeri 3 Kuningan perlu ditetapkan susunan Panitia Penerimaan Siswa Baru.
- Mengingat :
 1. Undang-undang No.20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
 2. Peraturan Pemerintah No.25 tahun 2000 tentang kewenangan Pemerintah Daerah Provinsi sebagai Daerah Otonom
 3. Permendikbud No 22 tahun 2016 Tentang Standar proses
 4. Permendikbud No 75 Tahun 2016 tentang Komite Sekolah
 5. Keputusan Gubernur Jabar Nomor 422.1/8904-Set-Disidik Tanggal 9 Mei 2018 tentang petunjuk teknis penerimaan peserta didik baru (PPDB) Pada Sekolah Menengah Atas/Sekolah Menengah Kejuruan dan Sekolah Menengah Atas Luar Biasa/ Sederajat Tahun Pelajaran 2018/2019
 6. Keputusan Rapat Pengangkatan Panitia PPDB tanggal 9 April 2018

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
Pertama : Pembentukan Panitia Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) Online Jalur Non Hasil Ujian Nasional (KETM, PMG, WPS, ABK dan Prestasi), Tahun Ajaran 2018/2019 seperti tersebut pada lampiran 1 Keputusan ini.

- Kedua* : Pembentukan Panitia Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) Online melalui Jalur NHUN + Skor domisili. Tahun Ajaran 2018/2019 seperti tersebut pada lampiran 2 Keputusan ini.
- Ketiga* : Pembentukan Tim Penyeleksi Non NHUN (KETM, PMG, WPS, ABK dan Prestasi)
- Keempat* : Segala biaya yang timbul akibat pelaksanaan keputusan ini dibebankan pada biaya anggaran yang sesuai.
- Kelima* : Apabila terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diperbaiki sebagaimana mestinya.
- Keenam* : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Kuningan
Pada tanggal : 09 April 2018

Kepala Sekolah,

Dr. H. EDY RIYADI, M.Pd.
Pembina Utama Muda
NIP. 19631011 198512 1 003



**PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT
DINAS PENDIDIKAN
CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH X
SMA NEGERI 3 KUNINGAN**

Jalan Siliwangi Nomor 13 Telepon : (0232) 871066
URL: <http://sman3kuningan.sch.id> email : tu@sman3kuningan.sch.id
KABUPATEN KUNINGAN 45511

Lampiran : Surat Keputusan Kepala SMA Negeri 3 Kuningan
Nomor : 422.1/246/SMAN.3/KCD Wil. X
Tanggal : 09 April 2018

**SUSUNAN PANITIA PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU (PPDB) ONLINE
JALUR NON NHUN (KETM, PMG, WPS, ABK dan Prestasi)
SMA NEGERI 3 KUNINGAN
TAHUN AJARAN 2018/2019**

No.	Nama	Jabatan Kepanitiaan	Keterangan
1.	Dr. H. Edy Riyadi, M.Pd.	Ketua	
2.	Sopyan, S.Pd.	Sekretaris I	
3.	Wasrini	Sekretaris II	
5.	Sally Nurafiaty, S.Pd.	Bendahara I	
4.	Hj. Neni Suherni, S.Pd.	Bendahara II	
6.	Drs. H. Datam, M.Pd.	Anggota	
7.	Drs. Oom Suhendi	Anggota	
8.	Ade Indriati Pertiwi, S.Si., M.Pd.	Anggota	
9.	Awan Sundiawan, S.Pd.	Anggota	TIM IT
10.	Atik Dhama Yosaniar, S.T.	Anggota	TIM IT
11.	Anto Waskito, S.Pd.	Anggota	TIM IT
12.	Yayah, S.Kom.	Anggota	TIM IT
13.	Sumarno, M.Pd.	Tim Promosi	
14.	Rosadi, S.Pd.	Tim Promosi	
15.	Nanang Warsa, M.Pd.	Tim Promosi	
16.	Sri Noviasari, S.Pd.	Tim Promosi	
17.	Drs. Abdumutcholib, M.M.	Tim Promosi	

Ditetapkan di : Kuningan
Pada tanggal : 09 April 2018

Kepala Sekolah,

Dr. H. EDY RIYADI, M.Pd.
Pembina Utama Muda
NIP. 19631011 198512 1 003



**PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT
DINAS PENDIDIKAN
CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH X
SMA NEGERI 3 KUNINGAN**

Jalan Siliwangi Nomor 13 Telepon : (0232) 871066
URL: <http://sman3kuningan.sch.id> email : tu@sman3kuningan.sch.id
KABUPATEN KUNINGAN 45511

Lampiran : Surat Keputusan Kepala SMA Negeri 3 Kuningan
Nomor : 422.1/246/SMAN.3/KCD Wil. X
Tanggal : 09 April 2018

**SUSUNAN PANITIA PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU (PPDB) ONLINE
JALUR NHUN + SKOR DOMISILI
SMA NEGERI 3 KUNINGAN
TAHUN AJARAN 2018/2019**

No.	N a m a	Jabatan Kepanitiaan	Keterangan
1.	Dr. H. Edy Riyadi, M.Pd.	Ketua	
2.	Sopyan, S.Pd.	Sekretaris I	
3.	Wasrini	Sekretaris II	
5.	Sally Nurafiaty, S.Pd.	Bendahara I	
4.	Hj. Neni Suherni, S.Pd.	Bendahara II	
6.	Drs. H. Datam, M.Pd.	Anggota	Verifikasi
7.	Drs. Oom Suhendi	Anggota	Verifikasi
8.	Ade Indriati Pertiwi, S.Si., M.Pd.	Anggota	Verifikasi
9.	Sumarno, M.Pd.	Anggota	Verifikasi
9.	Awan Sundiawan, S.Pd.	Anggota	TIM IT
10.	Atik Dhama Yosaniar, S.T.	Anggota	TIM IT
11.	Anto Waskito, S.Pd.	Anggota	TIM IT
12.	Yayah, S.Kom.	Anggota	TIM IT

Ditetapkan di : Kuningan
Pada tanggal : 09 April 2018

Kepala Sekolah,

Dr. H. EDY RIYADI, M.Pd.
Pembina Utama Muda
NIP. 19631011 198512 1 003



**PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT
DINAS PENDIDIKAN
CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH X
SMA NEGERI 3 KUNINGAN**

Jalan Siliwangi Nomor 13 Telepon : (0232) 871066
URL: <http://sman3kuningan.sch.id> email : tu@sman3kuningan.sch.id
KABUPATEN KUNINGAN 45511

Lampiran : Surat Keputusan Kepala SMA Negeri 3 Kuningan
Nomor : 422.1/246/SMAN.3/KCD Wil. X
Tanggal : 09 April 2018

**PENYELEKSI PPDB ONLINE JALUR NON NHUN
(KETM, PMG, WPS, ABK dan PRESTASI)
TAHUN AJARAN 2018/2019**

No.	N a m a	Jabatan dalam Kepanitiaan	Penguji
1.	Sajud Suherman, S.Pd.	Anggota	Atletik
2.	Rosadi, S.Pd.	Anggota	1. Bola Voli 2. Sepak Bola
3.	Moh. Cahya Zaenuridwan, S.Pd.	Anggota	Bola Basket
4.	Drs. Oom Suhendi	Anggota	Pencak Silat
5.	Oka Mustofa, S.Sn.	Anggota	Pendidikan Seni Musik
6.	Drs. Abdumutcholib, M.M.	Anggota	Pendidikan Seni Rupa
7.	Drs. H. Muhtadi	Anggota	Pendidikan Agama
8.	Awan Sundiawan, S.Pd.	Anggota	Puisi
9.	Sopyan, S.Pd.	Anggota	Story/Speech (B.Inggris)

Ditetapkan di : Kuningan
Pada tanggal : 09 April 2018

Kepala Sekolah,

Dr. H. EDY RIYADI, M.Pd.
Pembina Utama Muda
NIP. 19631011 198512 1 003

E. JADWAL Kegiatan PPDB jalur Non NHUN (KETM, PMG, WPS, dan PRESTASI) SMA Negeri 3 Kuningan Tahun Ajaran 2018/2019

No	Kegiatan	Waktu
	Laporan Daya Tampung	21 Mei 2018
I.	Jalur KETM, PMG, ABK, WPS, PRESTASI	
	Pendaftaran	4 s.d. 8 Juni 2018
	Verifikasi/Uji Kompetensi	25, 26, 28 Juni 2018
	Pengumuman	30 Juni 2018
	Daftar Ulang	2 – 4 Juli 2018
II.	Jalur NHUN	
	Pendaftaran	5, 6, 7, 9, 10 Juli 2018
	Seleksi	5, 6, 7, 9, 10 Juli 2018
	Pengumuman	12 Juli 2018
	Daftar Ulang	13 – 14 Juli 2018
III.	Awal Tahun Ajaran 2018/2019	16 Juli
IV.	MPLS	16 s.d. 18 Juli 2018

F. Panduan Teknis Pendaftaran

1. Jalur Non NHUN (KETM, PMG, ABK, WPS, Prestasi) (terlampir)
2. Jalur NHUN + Skor domisili

G. Sumber Dana

Pembiayaan PPDB dibebankan kepada Rencana Kegiatan Anggaran Sekolah (RKAS) SMA Negeri 3 Kuningan Tahun Pelajaran 2018/2019

H. KUOTA YANG DIBUTUHKAN

JUMLAH YANG DIBUTUHKAN	9 Rombel X 36 siswa	324 siswa
Jalur NHUN	45 % X 324 siswa	146 siswa
Jalur PRESTASI	20 % X 324 siswa	65 siswa
Jalur KETM, PMG, WPS dan ABK	35 % X 324 siswa	113 siswa

**PEMBAGIAN KUOTA PPDB ONLINE
MELALUI JALUR NON NHUN
(KETM, PMG, WPS, ABK dan PRESTASI) dan NHUN**

- I.** 1. Pembagian Kuota PPDB Online Keseluruhan 324 Siswa
 2. Pembagian Kuota Jalur NHUN (45%) 146 Siswa
 3. Pembagian Kuota Jalur NON NHUN (55%), terdiri dari :
 a. Jalur Prestasi (20%), yaitu :

No	Jenis Tes	KUOTA
1.	Jalur Prestasi Rapot (nilai rapot semester 1 s.d. 5) (10%)	32 Siswa
2.	Jalur Prestasi NON AKADEMIS (10%)	
a	Bola Basket	
b	Bola Voli	
c	Atletik	
d	Sepak Bola	
e	Penca Silat	
f	Seni Kacapi Suling	
g	Seni Rupa	
h	Seni Tari	
i	Seni Musik/Vokal/Cianjuran	
j	Hafidz dan Tahfidz Quran	
k	Puisi	
l	B. Inggris	
Jumlah		33
Jumlah Kuota Siswa jalur Prestasi		65

- b. Jalur KETM, PMG, WPS, ABK (35%) 113 Siswa

Jumlah Keseluruhan Kuota PPDB 324 Siswa

J. Sekretariat Pendaftaran

Ruang TU Ruang Pokja PPDB Online Jalur NON NHUN (KETM, PMG, WPS, ABK dan PRESTASI) Tahun Ajaran 2018/2019

Kampus SMA Negeri 3 Kuningan, Jalan Siliwangi Nomor 13 Kuningan, Telepon (0232) 871066.

K. Penutup

Demikian program ini kami buat, sebagai acuan dalam melaksanakan tugas pelaksanaan penerimaan peserta didik baru (PPDB) Online jalur Non NHUN (KETM,PMG,WPS, ABK dan PRESTASI) di SMA Negeri 3 Kuningan Tahun Ajaran 2018/2019.

LAMPIRAN-LAMPIRAN



PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT
DINAS PENDIDIKAN
CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH X
SMA NEGERI 3 KUNINGAN

Jalan Siliwangi Nomor 13 Kuningan 45511 Telepon : (0232) 871066
Email : tu@sman3kuningan.sch.id URL : http://sman3kuningan.sch.id

KARTU TANDA PESERTA
PPDB JALUR NON NHUN
(KETM,PMG,WPS,ABK dan PRESTASI)
TAHUN PELAJARAN 2018/2019

PANITIA

Nama Peserta :
Nomor Pendaftaran : (Diisi panitia)
Sekolah Asal :
Pilihan Minat : wajib diisi

Tanda tangan peserta,

Pas photo
2 x 3

Kuningan, Juni 2018
Panitia,

NIS.

NIP.



PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT
DINAS PENDIDIKAN
CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH X
SMA NEGERI 3 KUNINGAN

Jalan Siliwangi Nomor 13 Kuningan 45511 Telepon : (0232) 871066
Email : tu@sman3kuningan.sch.id URL : http://sman3kuningan.sch.id

KARTU TANDA PESERTA
PPDB JALUR NON JALUR NON NHUN
(KETM,PMG,WPS,ABK dan PRESTASI)
TAHUN PELAJARAN 2018/2019

PESERTA

Nama Peserta :
Nomor Pendaftaran : (Diisi panitia)
Sekolah Asal :
Pilihan Minat : wajib diisi

Tanda tangan peserta,

Pas photo
2 x 3

Kuningan, Juni 2018
Panitia ,

NIS.

NIP

FAKTA INTEGRITAS
PANITIA DAN PENGUJI TES NON NHUN
(KETM, PMG,WPS,ABK dan PRESTASI)
SMA NEGERI 3 KUNINGAN
TAHUN PELAJARAN 2018/2019

Yang bertandatangan di bawah ini

NAMA : _____

NIP : _____

Selaku Panitia dan Penguji dalam Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) jalur NON NHUN (KETM, PMG,WPS,ABK dan PRESTASI) akan bekerja secara profesional, jujur, objektif dan transparan.

Demikian pernyataan ini saya buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kuningan, 2018
Yang membuat Pernyataan,



PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT
DINAS PENDIDIKAN
CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH X
SMA NEGERI 3 KUNINGAN

Jalan Siliwangi Nomor 13 Kuningan 45511 Telepon : (0232) 871066
Email : tu@sman3kuningan.sch.id URL : http://sman3kuningan.sch.id

DAFTAR HADIR RAPAT
WAKASEK, PENYELEKSI PPDB NON NHUN
(KETM, PMG, WPS, ABK dan PRESTASI) DAN KEPALA TATA USAHA

Kegiatan : Rapat Pra Pleno Seleksi PPDB Jalur Non NHUN
Hari/Tanggal :
Waktu :
Tempat : Ruang Meeting SMA Negeri 3 Kuningan

No.	Nama	Jabatan	Penyeleksi	Tanda Tangan
1.	Dr. H. Edy Riyadi, M.Pd.	Kepala Sekolah	Ketua	1
2.	Sopyan, S.Pd.	Wakasek	Sekretaris I	2
3.	Wasrini	Kepala TU	Sekretaris II	3
4.	Sally Nurafiaty, S.Pd.	Wakasek	Bendahara I	4
5.	Hj. Neni Suherni, S.Pd.	Wakasek	Bendahara II	5
6.	Drs. H. Datam, M.Pd.	Wakasek	Anggota	6
7.	Drs. Oom Suhendi	Wakasek	Anggota	7
8.	Ade Indriati Pertiwi, S.Si., M.Pd.	Wakasek	Anggota	8
9.	Awan Sundiawan, S.Pd.	Wakasek	Anggota	9
10.	Atik Dhama Yosaniar, S.T.	Guru	Anggota	10
11.	Anto Waskito, S.Pd.	Guru	Anggota	11
12.	Yayah, S.Kom.	Guru	Anggota	12
13.	Sumarno, M.Pd.	Wakasek	Tim Promosi	13
14.	Rosadi, S.Pd.	Wakasek	Tim Promosi	14
15.	Nanang Warsa, M.Pd.	Guru	Tim Promosi	15
16.	Sri Noviasari, S.Pd.	Wakasek	Tim Promosi	16
17.	Drs. Abdumutcholib, M.M.	Wakasek	Tim Promosi	17

Kuningan, 28 Juni 2018

Kepala Sekolah,

Dr. H. EDY RIYADI, M.Pd.
Pembina Utama Muda
NIP. 19631011 198512 1 003

DAFTAR HADIR RAPAT
RAPAT PANITIA/PENGUJI PPDB JALUR NON NHUN
(KETM, PMG, WPS, ABK dan PRESTASI)
SMA NEGERI 3 KUNINGAN
TAHUN AJARAN 2018-2019

No.	N a m a	Jabatan dalam Kepanitiaan	Keterangan
1.	Dr. H. Edy Riyadi, M.Pd.	Ketua	1.
2.	Sopyan, S.Pd.	Sekretaris I	2.
3.	Wasrini	Sekretaris II	3.
4.	Sally Nurafiaty, S.Pd.	Bendahara I	4.
5.	Hj. Neni Suherni, S.Pd.	Bendahara II	5.
6.	Drs. H. Datam, M.Pd.	Anggota	6.
7.	Drs. Oom Suhendi	Anggota	7.
8.	Ade Indriati Pertiwi, S.Si., M.Pd.	Anggota	8.
9.	Awan Sundiawan, S.Pd.	Anggota	9.
10.	Atik Dhama Yosaniar, S.T.	Anggota	10.
11.	Anto Waskito, S.Pd.	Anggota	11.
12.	Yayah, S.Kom.	Anggota	12.
13.	Sumarno, M.Pd.	Tim Promosi	13.
14.	Rosadi, S.Pd.	Tim Promosi	14.
15.	Nanang Warsa, M.Pd.	Tim Promosi	15.
16.	Sri Noviasari, S.Pd.	Tim Promosi	16.
17.	Drs. Abdumutcholib, M.M.	Tim Promosi	17.

Kuningan, 28 Juni 2018

Kepala Sekolah/ Ketua Panitia,

Dr. H. EDY RIYADI, M.Pd.
Pembina Utama Muda
NIP. 19631011 198512 1 003



PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT
DINAS PENDIDIKAN
**CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH X
SMA NEGERI 3 KUNINGAN**

Jalan Siliwangi Nomor 13 Kuningan 45511 Telepon : (0232) 871066
Email : tu@sman3kuningan.sch.id URL : http://sman3kuningan.sch.id

SURAT KEPUTUSAN KEPALA SMA NEGERI 3 KUNINGAN

Nomor : 422.1/ /SMAN.3/KCD Wil. X

**TENTANG
HASIL TES KOMPETENSI NON NHUN
(KETM, PMG, WPS, ABK dan PRESTASI)
DALAM PENJARINGAN PESERTA DIDIK BARU KELAS X
TAHUN AJARAN 2018/2019**

Kepala SMA Negeri 3 Kuningan, memperhatikan :

- 1) Surat Edaran Nomor 422.1/368/SMAN.3/KCD Wil. X tentang Pemberitahuan PPDB Jalur Siswa **NON NHUN (KETM, PMG, WPS, ABK dan PRESTASI)**
- 2) Hasil Uji Kompetensi Non NHUN (PRESTASI) yang dilaksanakan pada tanggal 25-28 Juni 2018
- 3) Hasil Keputusan Rapat Panitia Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) Jalur **NON NHUN (KETM, PMG, WPS, ABK dan PRESTASI)** Tahun Ajaran 2018/2019 tanggal 28 Juni 2018

Dengan ini memutuskan bahwa

Nama :

Nomor Tes :

Sekolah Asal :

LULUS

**Seleksi PPDB Jalur Jalur NON NHUN (KETM, PMG, WPS, ABK dan PRESTASI)
Tahun Ajaran 2018/2019**

Kuningan, 29 Juni 2018
Kepala Sekolah,

Dr. H. EDY RIYADI, M.Pd.
Pembina Utama Muda
NIP. 19631011 198512 1 003

Catatan

1. Daftar ulang *pertama*, dilakukan pada hari Senin - Rabu 2 - 4 Juli 2018 untuk menerima arahan dari Panitia PPDB bertempat di **Bale Rancage SMA Negeri 3 Kuningan**, sambil menyerahkan : **Surat tanda bukti DITERIMA (surat ini)**, dimasukkan dalam map warna kuning untuk laki-laki dan map warna merah untuk perempuan
2. Apabila pada tanggal tersebut di atas **tidak hadir**, dianggap **MENGUNDURKAN DIRI**

SURAT PERJANJIAN SISWA

Yang bertanda tangan di bawah ini :

n a m a :
tempat dan Tanggal Lahir :
nomor induk :
Sekolah Asal :

Setelah saya dinyatakan lulus dan diterima menjadi calon siswa baru kelas X SMA Negeri 3 Kuningan, Tahun Pelajaran 2018/2019 melalui jalur NON NHUN (KETM, PMG, WPS, ABK dan PRESTASI), saya berjanji :

1. Tidak akan mengundurkan diri dan atau memilih sekolah lain melalui jalur Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) dalam bentuk apapun.
2. Tidak akan melanjutkan atau pindah ke sekolah lain
3. Tidak akan **membawa motor/mobil** ke lingkungan sekolah.
4. Sanggup mematuhi segala peraturan yang ditetapkan SMA Negeri 3 Kuningan

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya.

..... 2018

Yang membuat pernyataan,

Orang tua/Wali,

Siswa,

Materai 600.000

SURAT PERNYATAAN ORANG TUA/WALI SISWA

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : _____

Orang Tua dari : _____

Alamat : _____

Pekerjaan : _____

No Handphone : _____

dengan ini menyatakan :

1. Bertanggungjawab atas semua pembiayaan.
2. Akan membina dan mengarahkan anak saya supaya belajar dengan baik.
3. **Tidak mengizinkan** anak saya **membawa** motor/mobil ke lingkungan sekolah.
4. Akan membina dan mengarahkan anak saya agar mengikuti tata tertib yang berlaku di sekolah.
5. Jika anak saya selama menjadi siswa, hamil/menghamili bersedia mengundurkan diri dari SMA Negeri 3 Kuningan

Demikian pernyataan ini saya buat atas kesadaran sendiri tanpa ada paksaan dari pihak manapun.

Kuningan, 2018
Yang membuat pernyataan,

Ttd / materai Rp. 6.000

*) coret salah satu



**PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT
DINAS PENDIDIKAN
CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH X
SMA NEGERI 3 KUNINGAN**

Jalan Siliwangi Nomor 13 Telepon : (0232) 871066
URL : <http://sman3kuningan.sch.id> email : tu@sman3kuningan.sch.id
KABUPATEN KUNINGAN 45511

**PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU (PPDB)
TAHUN PELAJARAN 2018/2019
JALUR KETM**

No. Kolektif



No. Pendaftaran

Nama Calon Peserta Didik : _____
Asal Provinsi : **Siswa Dalam Provinsi / Luar Provinsi *)**
Sekolah Asal : _____
Lulusan Tahun : _____
Nomor Peserta UN : _____
Letak Titik Koordinat : _____

PERSYARATAN ADMINISTRASI (DI ISI OLAH PETUGAS PPDB)	
Formulir Pendaftaran	
Foto Copy Akta Kelahiran	
Foto Copy Ijazah	
Foto Copy Sertifikat Hasil Ujian Nasional (SHUN)	
Foto Copy Kartu Keluarga	
Foto Copy KTP Orang Tua	
Foto ukuran 4x6 sebanyak 3 lembar	
Surat Kelakuan Baik	
Dokumen Khusus Sesuai Jalur yang ditempuh	
Surat Tanggung Jawab Mutlak Orang Tua	
SKTM/KKS/KIP/KIS	

Kuningan, Juni 2018

Verifikatur-1

Verifikatur-2

Verifikatur-3

**FORMAT DAYA TAMPUNG
PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU
DINAS PENDIDIKAN PROPINSI JAWA BARAT
TAHUN PELAJARAN 2018-2019**

Format : 1 B

A. IDENTITAS SATUAN PENDIDIKAN (SLB) :

1. Nama satuan Pendidikan :
2. Alamat :
 RT.....RW.....Kelurahan.....
 Kecamatan.....Kabupaten/ Kota :
3. Jenis kebutuhan khusus yang difasilitasi :
 a)
 b)
 c)

B	TENAGA PENDIDIK :			
	1.	Jumlah guru	:orang	
C.	ANALISA RUANG KELAS, ROMBONGAN BELAJAR DAN PESERTA DIDIK			
No	Komponen/Aspek	Tingkat Kelas		
		TKLB	SDLB	SMALB
1.	Jumlah Ruang Kelas			
2.	Jumlah Rombongan belajar			
3.	Jumlah Peserta Didik			
4.	Daya tampung Jumlah rombel tahun 2018-2019			
5.	Daya tampung Jumlah Peserta Didik thn. 2018-2019			
6.	Jumlah peserta didik berdasarkan kekhususan :			
	a.			
	b.			
	c.			

.....,.....2018

Kepala,

**FORMULIR PENDAFTARAN
PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU (PPDB)
SATUAN PENDIDIKAN MENENGAH : SMA/SMK *)
JALUR NILAI UJIAN NASIONAL (NHUN)**

FORMAT : 2

1. Nama calon :
2. Tempat dan tanggal lahir :.....
3. Asal satuan pendidikan/ lulusan tahun :
.....
4. Agama :
5. Nama orang tua :
6. Alamat orang tua : Kp/Jl.....
RT.....RW.....Kelurahan.....
Kecamatan.....
Kabupaten/Kota
7. Jarak tempat tinggal ke sekolah tujuan:.....(diisi oleh panitia)
8. No. Telephone/Hand Phone :
9. Pekerjaan orang tua :
10. Agama :
11. No. Peserta UN:
12. Nilai UN:

No.	Mata Pelajaran	Nilai
1.	Bahasa Indonesia	
2.	Bahasa Inggris	
3.	Matematika	
4.	IPA	
Jumlah		

satuan Pendidikan yang dituju :

1. Pilihan 1.....
Program/Kompetensi keahlian (bagi SMK):.....
2. Pilihan 2.....
Program/Kompetensi keahlian (bagi SMK):.....
3. Pilihan 3 (sekolah swasta)
Program/Kompetensi keahlian (bagi SMK):.....

Demikian data di atas adalah data sebenarnya dan dapat dipertanggungjawabkan. Jika data tersebut tidak sesuai dengan sebenarnya, kami siap menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

....., 2018

Mengetahui,
Orang tua

Calon Siswa

Catatan :

Dibuat rangkap 3 (tiga)

**) Coret yang tidak perlu*

**FORMULIR PENDAFTARAN
PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU (PPDB)
SATUAN PENDIDIKAN MENENGAH : SMA/ SMK *)
JALUR PRESTASI**

FORMAT : 3

1. Nama calon :
2. Tempat dan tanggal lahir :
3. Asal satuan pendidikan/ lulusan tahun :
4. Agama :
5. Nama orang tua :
6. Alamat orang tua : Kp/Jl.....
RT.....RW.....Kelurahan.....
Kecamatan.....
Kabupaten/Kota.....
7. Jarak tempat tinggal ke sekolah tujuan:.....(diisi oleh panitia)
8. Nomor Telephone/ Hand Phone:
9. Pekerjaan orang tua :
10. Agama :
11. No. Peserta UN:
12. Nilai UN:

<u>No.</u>	<u>Mata Pelajaran</u>	<u>Nilai</u>
1.	Bahasa Indonesia	
2.	Bahasa Inggris	
3.	Matematika	
4.	IPA	
Jumlah		

13. Prestasi yang diperoleh :
 - a. Bidang Prestasi :
 - b. Peringkat Kejuaraan :
 - c. Tingkat Wilayah Penyelenggaraan:
14. Satuan Pendidikan yang dituju : SMA/SMK *)
 - a. Pilihan kesatu SMA/SMK
Program/kompetensi keakhlian.....
 - b. Pilihan kedua SMA/SMK (swasta).....
Program/kompetensi keakhlian.....

Demikian data di atas adalah data sebenarnya dan dapat dipertanggungjawabkan.
Jika data tersebut tidak sesuai dengan sebenarnya, kami siap menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

.....,.....2018

Mengetahui,
Orang tua

Calon Siswa,

Catatan :
Dibuat rangkap 3 (tiga)
*) Coret yang tidak perlu

**FORMULIR PENDAFTARAN
PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU (PPDB)
SATUAN PENDIDIKAN MENENGAH: SMA/SMK *)
CALON PESERTA DIDIK KELUARGA EKONOMI TIDAK MAMPU (KETM)**

FORMAT : 4

1. Nama calon :
2. Tempat dan tanggal lahir :
3. Asal satuan pendidikan/ lulusan tahun :
4. Agama :
5. Nama orang tua :
6. Alamat orang tua :
 - a. Kp/Jl.....
 - b. RT.....RW.....Kelurahan.....
 - c. Kecamatan.....
 - d. Kabupaten/Kota.....
7. Jarak tempat tinggal ke sekolah tujuan:.....(diisi oleh panitia)
8. No. Telephone/Hand Phone :
9. Pekerjaan orang tua :
10. Agama :
11. No. Peserta UN:
12. Nilai UN:

<u>No.</u>	<u>Mata Pelajaran</u>	<u>Nilai</u>
1.	Bahasa Indonesia	
2.	Bahasa Inggris	
3.	Matematika	
4.	IPA	
Jumlah		

13. Dokumen Pendukung sebagai Keluarga Tidak Mampu :

<u>No.</u>	<u>NAMA DOKUMEN</u>	<u>KEPEMILIKAN</u>	
		<u>YA</u>	<u>TIDAK</u>
1.	Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM)		
2.	Kartu Keluarga Sejahtera (KKS)		
3.	Kartu Indonesia Pintar (KIP)		
4.	Kartu Indonesia Sehat (KIS)		

14. SKTM diterbitkan dari kelurahan.....
15. No. Kartu Keluarga :
16. Satuan Pendidikan yang dituju : SMA/SMK *)
 - a. Pilihan kesatu SMA/SMK
Program/kompetensi keakhlian.....
 - b. Pilihan kedua SMA/SMK (swasta).....
Program/kompetensi keakhlian.....

Demikian data di atas adalah data sebenarnya dan dapat dipertanggungjawabkan. Jika data tersebut tidak sesuai dengan sebenarnya, kami siap menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

.....,.....2018

Mengetahui,
Orang tua

Calon Siswa,

Catatan :

Dibuat rangkap 3 (tiga)

**) Coret yang tidak perlu*

FORMULIR PENDAFTARAN

**PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU (PPDB)
SATUAN PENDIDIKAN MENENGAH: SMA/ SMK *)
CALON PESERTA DIDIK PENGHARGAAN MASLAHAT GURU (PMG)**

FORMAT : 5

1. Nama calon :
2. Tempat dan tanggal lahir :
3. Asal satuan pendidikan/ lulusan tahun :
4. Agama :
5. Nama orang tua :
6. Alamat orang tua :
 - a. Kp/Jl.....
 - b. RT.....RW.....Kelurahan.....
 - c. Kecamatan.....
 - d. Kabupaten/Kota.....
7. Jarak tempat tinggal ke sekolah tujuan:.....(diisi oleh panitia)
8. No. Telephone/ Hand Phone:
9. Pekerjaan orang tua :
10. Agama :
11. No. Peserta UN atau US/M :
12. Nilai UN atau US/M :

<u>No.</u>	<u>Mata Pelajaran</u>	<u>Nilai</u>
1.	Bahasa Indonesia	
2.	Bahasa Inggris	
3.	Matematika	
4.	IPA	
Jumlah		

13. Dokumen Pendukung Dilindungi Undang-Undang Guru : Surat Keterangan Bertugas orang tua siswa, diterbitkan oleh Kepala Satuan pendidikan :

<u>NO.</u>	<u>NAMA DOKUMEN</u>	<u>KEPEMILIKAN</u>	
		<u>YA</u>	<u>TIDAK</u>
1.	Surat Keterangan Bertugas (KP4)		
2.	Surat Keputusan Pembagian Tugas Mengajar		

14. No. Kartu Keluarga :
15. Satuan Pendidikan yang dituju : SMA/SMK *).
 - a. Pilihan kesatu SMA/SMK
Program/kompetensi keakhlian.....
 - b. Pilihan kedua SMA/SMK (swasta).....
Program/kompetensi keakhlian.....

Demikian data di atas adalah data sebenarnya dan dapat dipertanggungjawabkan.
Jika data tersebut tidak sesuai dengan sebenarnya, kami siap menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

.....,.....2018

Mengetahui,
Orang tua

Calon Siswa,

Catatan :

Dibuat rangkap 3 (tiga)

**) Coret yang tidak perlu*

**FORMULIR PENDAFTARAN
PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU (PPDB)
SEKOLAH MENENGAH ATAS: SMA/ SMK *)
CALON PESERTA BERKEBUTUHAN KHUSUS/ PENYANDANG DISABILITAS**

FORMAT : 6

1. Nama calon :
2. Tempat dan tanggal lahir :
3. Asal satuan pendidikan/ lulusan tahun :
4. Agama :
5. Nama orang tua :
6. Alamat orang tua :
 - a. Kp/Jl.....
 - b. RT.....RW.....Kelurahan.....
 - c. Kecamatan.....
 - d. Kabupaten/Kota.....
7. Jarak tempat tinggal ke sekolah tujuan:.....(diisi oleh panitia)
8. Nomor Kartu Keluarga :
9. No. Telephone/Hand Phone :
10. Pekerjaan orang tua :
11. Agama :
12. No. Peserta UN (jika melaksanakan UN):
13. Nilai UN (jika melaksanakan UN):

<u>No.</u>	<u>Mata Pelajaran</u>	<u>Nilai</u>
1.	Bahasa Indonesia	
2.	Bahasa Inggris	
3.	Matematika	
4.	IPA	
Jumlah		

14. Dokumen Pendukung Hasil Diagnosa kebutuhan khusus diterbitkan oleh :
.....
15. Satuan Pendidikan yang dituju : SMA/SMK *).....
Program keakhlian /Kompetensi Keahlian (SMK) :

Demikian data di atas adalah data sebenarnya dan dapat dipertanggungjawabkan. Jika data tersebut tidak sesuai dengan sebenarnya, kami siap menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

.....,.....2018

Mengetahui,
Orang tua

Calon Siswa,

Catatan :

Dibuat rangkap 3 (tiga)

**) Coret yang tidak perlu*

**FORMULIR PENDAFTARAN
PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU (PPDB)
SATUAN PENDIDIKAN MENENGAH : SMA/ SMK *)
CALON PESERTA DIDIK WARGA PENDUDUK SETEMPAT**

FORMAT : 7

1. Nama calon :
2. Tempat dan tanggal lahir :
3. Asal satuan pendidikan/ lulusan tahun :
4. Agama :
5. Nama orang tua :
6. Alamat orang tua :
 - a. Kp/Jl.....
 - b. RT.....RW.....Kelurahan.....
 - c. Kecamatan.....
 - d. Kabupaten/Kota.....
7. Jarak tempat tinggal ke sekolah tujuan:.....(diisi oleh panitia)
8. Nomor Telepon/Hand Phone :
9. Nomor Kartu Keluarga :
10. Lama menetap :
11. Pekerjaan orang tua :
12. Agama :
13. No. Peserta UN:
14. Nilai UN:

<u>No.</u>	<u>Mata Pelajaran</u>	<u>Nilai</u>
1.	Bahasa Indonesia	
2.	Bahasa Inggris	
3.	Matematika	
4.	IPA	
Jumlah		

15. Jarak tempat tinggal ke satuan pendidikan yang dituju:..... km (diisi panitia)
16. Satuan Pendidikan yang dituju : SMA/SMK *)
 - a. Pilihan kesatu SMA/SMK
 Kompetensi keakhlian.....
 - b. Pilihan kedua SMA/SMK (swasta)
 Program/ Kompetensi keakhlian (SMK):.....

Demikian data di atas adalah data sebenarnya dan dapat dipertanggungjawabkan.
Jika data tersebut tidak sesuai dengan sebenarnya, kami siap menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

.....,.....**2018**

Mengetahui,
Orang tua

Calon Siswa,

Catatan :

Dibuat rangkap 3 (tiga)

**) Coret yang tidak perlu*

**FORMULIR PENDAFTARAN
PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU (PPDB)
SATUAN PENDIDIKAN MENENGAH : SLB**

FORMAT : 8

1. Nama calon :
2. Tempat dan tanggal lahir :
3. Asal satuan pendidikan/ lulusan tahun :
4. Agama :
5. Nama orang tua :
6. Alamat orang tua :
 - a. Kp/Jl.....
 - b. RT.....RW.....Kelurahan.....
 - c. Kecamatan.....
 - d. Kabupaten/Kota.....
7. Jarak tempat tinggal ke sekolah tujuan:.....(diisi oleh panitia)
8. Nomor Telephone/Hand Phone :
9. Pekerjaan orang tua :
10. Agama :
11. Nomor Kartu Keluarga :
12. Kekhususan dari calon peserta didik :
13. Satuan Pendidikan yang dituju : SMA/SMK/SLB *).....
Program/ Kompetensi keakhlian (SMK):

Demikian data di atas adalah data sebenarnya dan dapat dipertanggungjawabkan.
Jika data tersebut tidak sesuai dengan sebenarnya, kami siap menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

.....,.....2018

Mengetahui,
Orang tua

Calon Siswa,

Catatan :

Dibuat rangkap 3 (tiga)

**) Coret yang tidak perlu*

**SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK
ORANGTUA/WALI CALON PESERTA DIDIK
PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU SMA/ SMK *)
DINAS PENDIDIKAN PROPINSI JAWA BARAT**

FORMAT : 9

Yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama Lengkap Orang Tua :
2. Nama Calon Siswa :
3. Alamat Rumah :
 - a. Kp/Jl.....
 - b. RT.....RW.....Kelurahan.....
 - c. Kecamatan.....
 - d. Kabupaten/Kota.....
4. Nomor Kartu Keluarga :
5. Nomor Telephone/ Hand Phone /email :

MENYATAKAN

1. Bahwa seluruh data/informasi yang diberikan dalam formulir pendaftaran persyaratan PPDB ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan.
2. Bahwa seluruh dokumen pendukung baik dokumen persyaratan umum maupun khusus PPDB adalah sesuai aslinya.
3. Bahwa saya tidak akan melakukan tindakan memaksakan kehendak, suap menyuap dan / atau perbuatan yang melawan hukum dalam pelaksanaan PPDB ini.

Apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya tersebut tidak benar, maka saya bersedia dikenakan sanksi/ hukuman menurut ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Demikian surat pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar, tanpa paksaan, dan dibuat dengan sebenar-benarnya.

.....,2018

Yang membuat pernyataan,

Ttd
Bermaterai 6000

.....

**FORMAT LAPORAN
PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU
DINAS PENDIDIKAN PROPINSI JAWA BARAT
TAHUN PELAJARAN 2018-2019**

Format : 10

A. IDENTITAS SATUAN PENDIDIKAN :

1. Nama satuan Pendidikan :
2. Alamat :
RT.....RW.....Kelurahan.....
Kecamatan.....Kabupaten/ Kota :
3. Rencana Program peminatan yang akan difasilitasi (SMA) :
a)
b)
c)
4. Kompetensi keahlian yang tersedia (SMK) :
a)
b)
c), dst

B.	<u>TENAGA PENDIDIK DAN SARANA PENDUKUNG :</u>	
<u>1.</u>	<u>JUMLAH GURU</u>	:orang
	<u>a. Guru Peminatan MIPA (SMA) /Program keahlian (SMK)</u>	:orang
	<u>b. Guru Peminatan IPS :</u>	:orang
	<u>c. Guru Peminatan Bahasa</u>	:orang
<u>2.</u>	<u>KESIAPAN RUANG</u>	
	<u>Jumlah ruang kelas untuk kelas X :</u>	:Ruang
	<u>R1 Luas :m²</u>	:Ruang
	<u>R2 Luas :m²</u>	:Ruang
	<u>R3 Luas :m²</u>	:Ruang
	<u>R4 ...dst</u>	
<u>C.</u>	<u>PESERTA DIDIK YANG DITERIMA</u>	
<u>1.</u>	<u>Daya Tampung Total</u>	:
<u>2.</u>	<u>a. Keluarga Ekonomi Tidak Mampu</u>	:siswa
	<u>b. Warga Radius Jarak Terdekat</u>	:
	<u>c. Dilindungi Undang Undang Guru</u>	:siswa
	<u>d. Peserta Didik Berkebutuhan Khusus</u>	:
	<u>e. Jalur Nilai Ujian Nasional</u>	:siswa
	<u>f. jalur Prestasi</u>	:
<u>3.</u>	<u>Siswa Tidak naik kelas</u>	:siswa
		:
		:siswa
		:
		:siswa
		:
		:siswa
		:
		:siswa

.....,.....2018

Kepala Satuan pendidikan,

FORMULIR PENENTUAN SKOR TOTAL
PPDB JALUR PRESTASI DAN UJI PENENTUAN PROGRAM KEAKHLIAN

Format 11

A. JALUR PRESTASI (SMA/SMK)

1. Nama Calon Peserta Didik :
2. Asal Satuan pendidikan :
3. No. Pendaftaran :
4. Jenis Prestasi :
5. Tingkat Kejuaraan :

	<u>URAIAN SKOR</u>	<u>BOBOT</u>	<u>SKOR AKHIR</u>
1.	<u>Skor sertifikat</u>		
2.	<u>Skor Hasil Uji Kompetensi/tes kesehatan/tes minat</u>		
	<u>SKOR TOTAL=</u>		
	<u>(skor sertifikat x bobot)+(skor hasil uji kompetensi x bobot)</u>		

B. UJI KOMPETENSI , TES KESEHATAN/UJI BUTA WARNA, TES MINAT DAN BAKAT (SMK) :

<u>HASIL UJI KOMPETENSI</u>		<u>DATA PENGUJIAN</u>		
<u>LOLOS</u>	<u>TIDAK LOLOS</u>	<u>Tgl. Pengujian</u>	<u>Nama Penguji</u>	<u>Tanda Tangan Penguji</u>

<u>HASIL TES KESEHATAN/ UJI BUTA WARNA</u>		<u>DATA PENGUJIAN</u>		
<u>LOLOS</u>	<u>TIDAK LOLOS</u>	<u>Tgl. Pengujian</u>	<u>Nama Penguji</u>	<u>Tanda Tangan Penguji</u>

<u>HASIL TES MINAT DAN BAKAT</u>		<u>DATA PENGUJIAN</u>		
<u>LOLOS</u>	<u>TIDAK LOLOS</u>	<u>Tgl. Pengujian</u>	<u>Nama Penguji</u>	<u>Tanda Tangan Penguji</u>

**FORMAT VERIFIKASI DOKUMEN PERSYARATAN PPDB
DINAS PENDIDIKAN PROPINSI JAWA BARAT TAHUN PELAJARAN 2018-2019**

Format 12

1. Nama Calon Peserta Didik :
2. Asal Satuan pendidikan :
3. No. Pendaftaran :
4. Jalur : Dalam/ Luar Wilayah Provinsi *)
5. Jarak domisili ke sekolah tujuan :

<u>NO.</u>	<u>DOKUMEN PERSYARATAN UMUM</u>	<u>JALUR PPDB</u>						<u>KELAYAKAN</u>	
		<u>KETM</u>	<u>UU GURU</u>	<u>ABK</u>	<u>WARGA PENDUDUK</u>	<u>NHUN</u>	<u>PRESTA SI</u>	<u>YA</u>	<u>TIDAK</u>
<u>1.</u>	<u>Akta Kelahiran</u>								
<u>2.</u>	<u>Ijazah</u>								
<u>3.</u>	<u>Sertifikat Hasil Ujian Nasional (SHUN)</u>								
<u>4.</u>	<u>Kartu Keluarga</u>								
<u>5.</u>	<u>Kartu Tanda Penduduk orang tua,</u>								
<u>6.</u>	<u>Surat Kelakuan Baik</u>								
<u>7.</u>	<u>Surat Tanggung Jawab Mutlak orang tua</u>								
<u>8.</u>	<u>Pas photo 3 x 4 sebanyak 3 buah</u>								
	<u>A. PERSYARATAN KHUSUS</u>								
<u>1.</u>	<u>Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM)</u>								
<u>2.</u>	<u>Surat keterangan kepala satuan pendidikan tempat orang tua bertugas</u>								
	<u>SK Pembagian Tugas Mengajar</u>								
<u>4.</u>	<u>Surat hasil diagnosa berkebutuhan khusus atau penyandang disabilitas.</u>								
<u>5.</u>	<u>Sertifikat/piagam/piala/ medali prestasi</u>								

.....,.....2018
Panitia,

FORMAT PENGADUAN PPDB
DINAS PENDIDIKAN PROVINSI JAWA BARAT
TAHUN 2018-2019

- 1. Hari/Tanggal dan Jam laporan/pengaduan :
- 2. Nama pelapor :
- 3. Alamat :
- 4. No.Tlp/HP:
- 5. No. KTP :
- 6. Instansi :
- 7. Orang tua siswa dari :
- 8. Masalah PPDB :
.....
.....
.....
.....
.....
.....
- 9. Penerima Laporan Permasalahan :
.....
.....
- 10. Tindak Lanjut Penyelesaian :
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Format 13

.....,.....2018

Pelapor, penerima laporan/pengaduan,

PAKTA INTEGRITAS
PANITIA PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU
TKT. PROVINSI/ CABANG DINAS WILAYAH...../SMA/ SMK
.....*)
DINAS PENDIDIKAN PROPINSI JAWA BARAT

FORMAT : 14

Yang bertanda tangan di bawah ini :

- A. Nama Lengkap :
- B. Jabatan dalam kepanitiaan :
- C. Unit Kerja :
- D. Alamat Unit Kerja :
- E. Alamat Rumah :
- Kp/Jl.....
- RT.....RW.....Kelurahan.....
- Kecamatan.....
- Kabupaten/Kota.....
- F. Nomor Telephone/ Hand Phone :

MENYATAKAN

1. Bahwa saya akan melaksanakan tugas kepanitiaan PPDB sesuai dengan asas PPDB yaitu objektif, adil, tidak diskriminatif, transparan dan akuntabel.
2. Tidak akan melakukan atau menerima pendaftaran selain waktu yang telah ditetapkan dalam petunjuk teknis PPDB.
3. Tidak akan menginput data palsu calon peserta didik yang diperlukan untuk pemenuhan dokumen yang dipersyaratkan.
4. Tidak akan mengubah pilihan satuan pendidikan yang menjadi pilihan calon peserta didik setelah proses upload.
5. Tidak akan melakukan pungutan/menerima sejumlah uang/gratifikasi dari orang tua calon peserta didik atau pihak lainnya, sebagai peruntukan penerimaan calon peserta didik yang tidak memenuhi persyaratan/tidak lolos seleksi.
6. Apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya tersebut tidak ditepati, maka saya bersedia dikenakan sanksi/ hukuman menurut ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar, tanpa paksaan, dan dibuat dengan sebenar-benarnya.

.....,2018

Yang membuat pernyataan,

Ttd

Bermaterai 6000

DATA SEKOLAH DI WILAYAH PROPINSI JAWA BARAT
YANG TERMASUK DALAM SISTIM PPDB
DINAS PENDIDIKAN PROVINSI JAWA BARAT

1. DAFTAR SMAN NEGERI DI WILAYAH JAWA BARAT
2. DAFTAR SMK NEGERI BERIKUT PROGRAM/ KOMPETENSI KEAHLIAN
DI WILAYAH JAWA BARAT
3. DAFTAR SLB DI WILAYAH JAWA BARAT
4. DAFTAR SMA SWASTA YANG TERMASUK DALAM SISTIM PPDB DI
WILAYAH JAWA BARAT
5. DAFTAR SMK SWASTA BERIKUT PROGRAM/ KOMPETENSI KEAHLIAN
DI WILAYAH JAWA BARAT YANG TERMASUK DALAM SISTIM PPDB